|  |
| --- |
| 正阳县2019年招聘公益性岗位一览表 |
| 单位 | 招用人数 | 学历 | 专业 | 年龄 | 岗位 | 工资待遇 | 备注 |
| 正阳县老干部局 | 1 | 全日制专科以上 | 不限 | 30周岁以下 | 资料发行 | 2000元 |   |
| 正阳县招商办 | 1 | 全日制专科以上 | 文秘专业 | 30周岁以下 | 办公室文秘工作 | 2000元 |   |
| 正阳县企业养老服务中心 | 3 | 全日制专科以上 | 计算机、文秘、会计专业各一名 | 40岁以下 | 受理经办岗位 | 不低于正阳县最低工资标准 | 男 |
| 正阳县劳动就业服务中心 | 2 | 全日制专科以上 | 不限 | 30周岁以下 | 业务受理岗位 | 不低于正阳县最低工资标准 |   |
| 正阳县司法局 | 5 | 全日制专科(中专两)以上 | 法律专业、文秘专业、计算机专业（两不限专业） | 30周岁（两人40周岁）以下 | 办公室综合接待、档案管理、社区矫正 | 不低于正阳县最低工资标准 | 法律专业优先，能熟练操作计算机，劳动合同根据年终考核结果每年签订一次 |
| 正阳县水利局 | 5 | 全日制专科以上 | 水利相关专业3人、文秘专业2人 | 35周岁以下 | 机关办公人员 | 不低于本县最低工资标准，参照本县当年招录大学生平均工资标准。 |   |
| 正阳县纪律检查委员会 | 5 | 全日制专科以上 | 不限专业、5年以上驾龄、持C1证以上 | 35周岁以下 | 司机 | 不低于正阳县最低工资标准 | 在部队从事驾驶工作的退伍军人优先，中共党员优先。有违法、违纪行为的人员不得参加报名。 |
| 正阳县信访局 | 2 | 全日制专科以上 | 不限 | 30周岁以下 | 信访信息登记 | 2500 | 能熟练操作电脑 |
| 正阳县党群服务中心 | 6 | 全日制专科以上 | 活动组织筹划岗位限文秘专业，其他不限 | 30周岁以下 | 接待讲解、活动组织筹划、舞台灯光音响操控 | 2000 | 接待讲解岗，形像气质佳，语言表达能力好，有普通话等级证书优先 |
| 正阳县残疾人联合会 | 4 | 全日制专科以上 | 会计、计算机专业 | 30周岁以下 |   | 不低于正阳县最低工资标准 | 形像好、素质高熟练操作计算机 |
| 正阳县发改委 | 2 | 全日制专科以上 | 中文文秘或经济管理 | 30周岁以下 | 办公室文秘 | 1900 |   |
| 正阳县总工会 | 4 | 全日制专科以上 |   | 30周岁以下 |   | 不低于正阳县最低工资标准 |   |
| 正阳县公安局 | 10 |   |   | 30-50岁以下 | 保洁 | 不低于正阳县最低工资标准 |   |
| 合计  | 50 |   |   |   |   |   |   |